

AMETNIKU AMETIJUHEND

Struktuuriüksuse nimetus:	julgeoleku ja teabe kaitse talitus
Ametikoht:	nõunik (andmekaitse)
Tegevusvaldkond:	andmekaitse
Vahetu juht:	talituse juhataja
Alluvad:	puuduvad
Teenistuja asendab:	talituse teisi nõunikke, vajadusel talituse juhatajat
Teenistujat asendab:	talituse teised nõunikud, talituse juhataja
Ametikoha põhieesmärk:	andmekaitse korraldamine Justiitsministeeriumis

Kvalifikatsiooninõuded:	<ol style="list-style-type: none"> 1. õiguslane kõrgharidus; 2. eesti keele oskus kõrgtasemel; 3. inglise keele oskus kõrgtasemel; 4. andmekaitset reguleerivate õigusaktide tundmine; 5. hea orienteerumine põhiõigustega seotud küsimustes; 6. vastavus Justiitsministeeriumi teenistujate kompetentsimudelil määratletud ootustele.
-------------------------	--

Teenistusülesanded:	Tulemus:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Andmekaitseametniku ülesannete täitmine <ul style="list-style-type: none"> • vastutava töötaja või volitatud töötaja ning isikuandmeid töötlevate teenistujate teavitamine ja nõustamine seoses nende kohustustega, mis tulenevad isikuandmete kaitse üldmäärusest (EL) 2016/679 (edaspidi IKÜM) ja muudest Euroopa Liidu (edaspidi EL) või Eestis kehtivatest andmekaitse- ja privaatsuse normidest; • isikuandmete kaitse põhimõtete järgimise kontrollimine (st andmekaitse järelevalve); • nõu andmine seoses andmekaitsealase mõjuhinnanguga ja selle toimivuse tagamine; • koostöö tegemine järelevalveasutusega, Justiitsministeeriumi sisuosakondade ja haldusalaga (sh kontaktisikuks olemine); • andmekaitse rikkumistest õigeaegne teavitamine; 	<ul style="list-style-type: none"> • Justiitsministeeriumi teenistujad on teadlikud, kuidas isikuandmeid õiguspäraselt töödelda, millised on õigused ja kohustused; • tuvastatud võimalikud riskikohad ja puudused, regulaarsed järelevalved läbi viidud ning juhtkonna tähelepanu võimalikele riskidele ja puudustele juhitud; • loodud on usaldusväärsed koostöösuhted; • tagatud on vajadusel andmesubjektide ja järelevalveasutuste õigeaegne teavitamine ja rikkumise menetlemine;
<ol style="list-style-type: none"> 2. ettepanekute tegemine tööprotsesside, andmekogude ja seadusloome muudatusteks; 	ettepanekud esitatud;
<ol style="list-style-type: none"> 3. avaliku teabe õiguspärase töötamise kontrollimine, nõustamine ja teadlikkuse tõstmine; 	Justiitsministeeriumi teenistujad on teadlikud, kuidas teavet õiguspäraselt töödelda;
<ol style="list-style-type: none"> 4. talituse juhataja korraldusel ühekordsete ülesannete täitmine. 	talituse juhataja korraldused korrektselt ja õigeaegselt täidetud.

Tegevuse kooskõlastamine ja koostöö	vahetu juhiga, vajadusel koostööpartneritega.
-------------------------------------	---

Ametniku õigused, kohustused ja vastutus tulenevad avaliku teenistuse seadusest ja muudest õigusaktidest.

Ametnik:

(allkirjastatud digitaalselt)